



**БИБЛИОТЕКА "ЈОЖЕФ АТИЛА"**  
Дамјанићева бр. 2.  
24420 Кањижа

**JÓZSEF ATTILA KÖNYVTÁR**  
Damjanich u. 2.  
Magyarkanizsa

Tel/fax: (00-381)-(0)24-4877-323 • www.jab.org.rs • e-mail: jab@jab.org.rs

ПИБ: 100953297 • МАТ. бр.08734160 • Шифра дел.: 9101 • Бр. рачуна код Управе за трезор експозитура Кањижа: 840-456664-67 • ЈББК 08494

Дел.бр.00-89/21  
Дана, 21. јуна 2021.год.  
К а њ и ж а

## ПРОГРАМ РАДА ЗА 2022. ГОДИНУ

### 1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

Библиотека ће својим, како културним тако и информативним радом, бити усмерена на задовољавање растућих општих културних и стручно-информативних потреба становништва.

Обезбедиће потребан материјал намењен просвећивању и образовању као и политичком, друштвеном и стручном информисању и разоноди становника општине, те пружати све неопходне услуге на овом плану.

### 2. РЕДОВНА ДЕЛАТНОСТ

Библиотека има значајну улогу у даљем ширењу читалачке културе, путем организовања неколико десетина дискусионих вечери, књижевних приказа, предавања, као и подизању општег културног нивоа, а такође и у потпомагању формирања будућих читалаца. Приликом испуњавања ових задатака Библиотека ће у првом реду своју пажњу усмерити ка испуњењу захтева средњошколаца и студената, побољшању пружања библиотечких услуга становништву сеоских средина, те праћењу језичке структуре становништва и из ње проистеклих читалачких захтева.

Током 2022. године Библиотека ће обављати своју Законом утврђену основну делатност која обухвата прикупљање, обраду, чување и давање на коришћење књига, часописа и новина, као и друге некњижне библиотечке грађе.

У 2022. години у плану је набавка књига куповином, конкурсима, поклоном донатора, поклоном издавача, поклоном аутора и др.

У току је формирање и обрада завичајног фонда.

Наставићемо са компјутеризованом обрадом библиотечке грађе и у 2022 години и перманентно ћемо вршити актуализацију нашег веб-сајта и фејсбук профила. И даље ћемо омогућити читаоцима неограничено коришћење интернета како у Кањижи тако и у

Хоргошу, за које обезбеђујемо бесплатно коришћење рачунара и приступ интернету преко вифи везе.

### 3. КУЛТУРНО-ПРОСВЕТНА ДЕЛАТНОСТ

За време зимског распуста већ традиционално се организује зимски програм за ђаке. У холу Библиотеке ће бити постављена изложба везана за зимске забаве и обичаје.

Библиотека ће током 2022. године организовати бројне културне програме: промоције, изложбе, предавања у складу са жељама и потребама корисника, а нарочито ученика основне и средње школе, наравно је занемарујући ни захтеве одраслих читалаца.

У априлу 2022. године биће организовано општинско такмичење рецитатора за ученике.

У мају предвиђено је финално општинско такмичење у причању прича, деце предшколског узраста.

Библиотека ће током школске 2021/2022 године организовати ликовни и књижевни конкурс за ученике основних школа и средње школе.

Библиотека ће и овог лета организовати већ традиционалну акцију «Читалачки дневник», за ученике основних школа са целе територије општине, а све у циљу популарисања књиге. За успешно написан Читалачки дневник, ученици треба да прочитају 5 књижевних дела изнајмљених из библиотеке и у свом дневнику напишу кратак садржај, а ученици нижих разреда ће илустровати исте.

У септембру се одржава традиционална Колонија књижевника у Кањижи, чији је библиотека суорганизатор.

За ученике нижих разреда основне школе настављамо одржавање библиотечких часова.

У складу са понудама и материјалним могућностима, током године ће се одржавати промоције књига, часописа и издавачких кућа.

И у 2022-ој години планирамо посету међународним сајмовима књига.

Планирамо поновити популаран вашар књига у Кањижи и у Хоргошу.

Такође ћемо наставити сарадњу са културним и уметничким организацијама и школама општине.

Планирамо друго, проширено издање књиге др Золтана Кламара: **Наше наслеђе** на мађарском и српском језику. По завршетку рукописа, желели бисмо да књига буде припремљена за штампање 2022. године.

Планирамо да започнемо опремањем књига са бар кодовима следеће године, што ће увелико убрзати администрацију позајмљивања књига.

#### **4. УСЛОВИ ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ПРОГРАМА**

##### 4.1. Простор

Седиште библиотеке је у Кањижи, улица Дамјнићева 2. Простор који поседујемо донекле задовољава потребе, мада услед повећања књижног фонда потребно би било повећати коришћену површину. Из ових разлога некоришћене просторије у згради желимо узети у посед. 15 година смо у овој згради, и било би потребно фарбање и обнова спољне фасаде зграде, да би сачували од даљег пропадања.

##### 4.2. Кадар

Структура запослених радника је задовољавајућа. Тренутно имамо четири библиотекара и једног информатичара-библиотекара са високом стручним спремом, једног административног радника и две чистачице. Неопходно би било повећање броја запослених. ( на одељењу завичајног фонда.).

Треба створити још боље услове за стручно усавршавање запослених кроз учешће на семинарима, саветовањима и праћење стручне литературе.

Управни одбор библиотеке ће се састајати редовно и по потреби, а Надзорни одбор састајаће се по потреби и разматрати питања из своје надлежности.

И даље желимо учествовати у домаћим и иностраним пројектима, тако обезбедити што већу палету интересантних програма, и омогућити набавку нове опреме.

С поштовањем

---

Чаба Буш

директор Библиотеке „Јожеф Атила” Кањижа